

Łódź, dnia 04.03.2022r

Nr sprawy: EZ.28.18.2022

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej: SWZ)**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o wartości do 215 000 euro na dostawy środków do utrzymania czystości dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi im. M. Kopernika w Łodzi

Liczba stron specyfikacji: 35

Z up. DYREKTORA
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
Zatwierdził: SA DYREKTORA
Us. Ekonomiczno-Finansowych
GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
mgr Agnieszka Kociszewska

Ileć w niniejszej SWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.). Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 281 Ustawy Pzp. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: www.kopernik.lodz.pl

Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

I. Dane Zamawiającego.

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii

im. M. Kopernika w Łodzi

UL. Pabianicka 62

93-513 Łódź

Numer telefonu: **42 689 59 12, 42 689 59 10, 42 689 59 11,**

Adres poczty elektronicznej: **przetargi@kopernik.lodz.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **www.przetargi.kopernik.lodz.pl**

Skrytka ePUAP: **/WWCOiT/SkrytkaESP**

Godziny urzędowania: **7.30 – 15.05.**

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **www.przetargi.kopernik.lodz.pl**

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków do utrzymania czystości dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Pakiet nr 1 – Proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej

Pakiet nr 2 – Mleczko do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej

Pakiet nr 3 – Mydło w płynie

Pakiet nr 4 – Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk

Pakiet nr 5 – Emulsja pielęgnująca do rąk i ciała

Pakiet nr 6 – 6.1. Pasta do podłóg z PCV, linoleum, marmurów, lastriko, tworząca powłokę zabezpieczającą

6.2. Zmywacz do pasty tworzącej powłokę zabezpieczającą (poz.6.1):

Pakiet nr 7 – Płyn do ręcznego mycia naczyń

Pakiet nr 8 – Środek myjący – dezynfekujący do WC

Pakiet nr 9 – Ręczniki jednorazowego użycia do dozownika Merida

Pakiet nr 10 – 10.1. Papier toaletowy do dozownika typu „Merida”

10.2. Papier toaletowy

Pakiet nr 11 – Preparat do stali nierdzewnej

Pakiet nr 12 – Tabletki do zmywarek dwufazowe

Pakiet nr 13 – Ręczniki jednorazowe w roli do dozownika MERIDA o symb. CTS301 z adapterem ułatwiającym mocowanie roli ręcznika w dozowniku

Pakiet nr 14 – Mydło w płynie z dozownikiem

Pakiet nr 15 – Emulsja w płynie do mycia rąk i ciała w pojemnikach jednorazowych do dozowników typu Dermados

Pakiet nr 16 – Środek do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych (krany, wanny, zlewozmywaki)

Pakiet nr 17 – Płyn do mycia szyb, luster i powierzchni szklanych

Pakiet nr 18 – Uniwersalny płyn do mycia podłóg z PCV, glazury, terakoty, plastiku

Zamówienie obejmuje 18 pakietów. Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na poszczególne pozycje w ramach pakietów.

2. Zamawiający przewidział w ramach przedmiotowego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji. Opcja polega na zwiększeniu ilości zamawianego towaru do maksymalnych ilości wskazanych w załączniku nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
4. Zakres przedmiotowy wyszczególniono ilościowo i asortymentowo oraz opisano w Załączniku nr 2 do SWZ. W treści załącznika nr 2a Zamawiający określił warunki bezwzględnie wymagane, które muszą zostać spełnione przez oferowany przedmiot zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w treści załącznika nr 2 do SWZ. oraz parametry dodatkowo oceniane.
6. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV	Opis
33771000-5	Toaletowe produkty z papieru
39831300-9	Środki do czyszczenia podłóg
39831600-2	Środki do czyszczenia toalet
39813000-4	Pasty i proszki czyszczące
39831210-1	Detergenty do zmywarek
39831250-3	Roztwory myjące
39831000-6	Preparaty piorące

7. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
8. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów bezwzględnie wymaganych szczegółowo opisanych w treści załącznika nr 2a do SWZ spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 5 uPZP.
10. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia posiadał termin ważności wynoszą min. **6 miesięcy** licząc od dnia dostawy do magazynu Zamawiającego.
11. Oferowany asortyment będzie kompletny i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia był zarejestrowany na terenie kraju należącego do Unii Europejskiej oraz spełniał wymogi określone obowiązującym prawem, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie kraju, w którym jest zarejestrowany.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku gdyby określił w SWZ przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, to należy traktować takie określenie jako przykładowe. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż posiadane przez wskazane materiały, urządzenia, oprogramowanie, itp. z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały, urządzenia lub oprogramowanie itp. przyjęte do wyceny:
 - winny spełniać funkcje, jakiej mają służyć,
 - winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt (zaprojektowany),
 - nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu dostaw.
14. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w SWZ; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w dokumentacji przetargowej.

V. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części zgodnie z art. 91 ust. 2 upzp.

Nie dotyczy

VI. Przedmiotowe środki dowodowe.

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw:
 - 1.1 z wymaganiami określonymi w OPZ – załącznik nr 2 i 2a do SWZ
 - 1.2 w zakresie niezbędnym do oceny parametrów ocenianych w kryterium JAKOŚĆ, szczegółowo opisanych w rozdziale XXVII pkt 4. SWZ, Wykonawca dostarczy próbki (wzory) wraz z ofertą, w następującej ilości:

Nr pakietu	Ilość próbek
------------	--------------

1, 2, 3, 4, 5	Po 2 sztuki dla każdego pakietu
6	do każdej z dwóch pozycji pakietu po 2 sztuki
7, 8	Po 2 sztuki dla każdego pakietu
9	4 opakowania po 250 listków
10	do każdej z dwóch pozycji pakietu po 2 rolki
11	2 sztuki
12	4 sztuki
13	2 rolki z adapterem
14, 15, 16, 17, 18	Po 2 sztuki dla każdego pakietu

Uwaga! Na opakowaniach wzorów (próbek), na ich pojedynczych egzemplarzach oraz na materiałach informacyjnych należy zaznaczyć którego pakietu dotyczą.

Próbki (wzory) jako element zużywalny nie podlegają zwrotowi.

1.2.1. Ocena w kryterium JAKOŚĆ zostanie dokonana w oparciu o przedstawione próbki. Punktem wyjścia dla oceny całego pakietu będzie próbka wzorcowa tj. próbka (wzór) z wybranego pakietu.

UWAGA: W przypadku nie dostarczenia próbek (wzorów) wraz z ofertą Wykonawca otrzyma - 0 pkt w kryterium JAKOŚĆ w danym pakiecie. Próbki (wzory) w tym zakresie nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

1.2.2. Wzory należy dostarczać do Siedziby Zamawiającego - KANCELARIA SZPITALA, zaznaczając na opakowaniu dokładną nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i numer przetargu z napisem „WZORY (PRÓBKİ)”. Wewnątrz opakowania należy umieścić dokładny spis załączonych wzorów.

2. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, następujących przedmiotowych środków dowodowych:

2.1. Próbki (wzory) w ilościach wskazanych w pkt. VI. 1.2

Zamawiający informuje, iż złożone próbki (wzory) służyć mają zarówno do oceny w kryterium JAKOŚĆ jak i do potwierdzenia warunków bezwzględnie wymaganych szczegółowo określonych w załączniku nr 2a do SWZ.

2.2. Ulotki o produkcie, w zakresie pakietów wskazanych w załączniku nr 2a do SWZ

2.3. Karty charakterystyki produktu w zakresie pakietów wskazanych w załączniku nr 2a do SWZ

2.4. Zgłoszenie do internetowego portalu zgłaszania Produktów Kosmetycznych (CPNP) w zakresie pakietów wskazanych w załączniku nr 2a do SWZ

2.5. Pozwolenia na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych w zakresie pakietów wskazanych w załączniku nr 2a do SWZ

Sporządzone w języku polskim potwierdzające wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż język polski to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski)

3. Zgodnie z art. 107 ust. 2, jeżeli Wykonawca niełoży dokumentów wskazanych w pkt. VI. 2 wraz z ofertą lub złożone dokumenty są niekompletne **Zamawiający wezwie jednokrotnie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.** W przypadku niezłożenia wraz z ofertą dokumentów wskazanych w pkt. VI.2.1 (próbki, wzory) lub gdy złożone dokumenty będą niekompletne Zamawiający wezwie jednokrotnie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie **jedynie w zakresie niezbędnym do potwierdzenia warunków bezwzględnie wymaganych szczegółowo określonych w załączniku nr 2a do SWZ**

4. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

4.1. przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert;

4.2. mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego **oferta podlega odrzuceniu;**

4.3. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania dostawy – Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez: Dział Zaopatrzenia i Transportu

3. Miejsce realizacji dostawy: magazynu Działu Zaopatrzenia i Transportu WWCOT im. M. Kopernika w Łodzi

VIII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę WIZJI LOKALNEJ lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

IX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy (zatrudnienie na podstawie stosunku pracy).

X. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121.

Nie dotyczy. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę żadnych kluczowych zadań.

XI. Informacja o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podanie nazw tych Podwykonawców w formularzu oferty.

XII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

XIII. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 108 ust. 1 i 2 uPZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1.1. **będziego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.1;

- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc

- do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
3. Procedura samooczyszczenia (art.110 uPZP).
 - 3.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
 - 3.2. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

XIV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - aktualne na dzień złożenia oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- 1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 3 do SWZ).

2. **W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale XII SWZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

3. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPZP.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 uPZP.

XV. Potencjał podmiotu trzeciego

Nie dotyczy

XVI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/spółka cywilna):

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku: Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do **ustanowienia pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo powinno być **załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**
 - 2.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - 2.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - 2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują **w formularzu oferty**, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XVIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
 - 2.1. „Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku „
 - 2.2. „Formularza do komunikacji.”
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w **Regulaminie** korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz **Regulaminie** ePUAP dostępnym pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu, a także akceptuje warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, lub w przypadku przesłania pocztą elektroniczną przyjmuje się datę wpływu na serwer Zamawiającego.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem sprawy wskazanym w niniejszej SWZ**.
8. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.
10. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail przetargi@kopernik.lodz.pl
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
13. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
14. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt.13, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez **upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, **przekazuje się ten dokument**.

17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako **dokument w postaci papierowej**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym **podpisem elektronicznym / podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności **cyfrowego odwzorowania** z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt.17, dokonuje w przypadku:
- 18.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 18.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 18.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 17, może dokonać również **notariusz**.
20. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo tego przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 18, dokonuje w przypadku:
- 22.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 22.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 22.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 22, może dokonać również **notariusz**.

XIX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

1. Zamawiający odstępuje, w części, od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w związku z wymogiem złożenia próbek, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 PZP. Odstąpienie dotyczy wyłącznie przedłożenia wymaganych w SWZ próbek.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w zakresie niezbędnym do oceny parametrów ocenianych w kryterium JAKOŚĆ oferowanego asortymentu, Wykonawca dostarczy fizyczne próbki (szczegółowo opisane ilości określa Rozdział VI pkt 1 i 2 SWZ).
3. Próbkę wskazane w ust 2 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi ul. Pabianicka 62 93-513 Łódź w Kancelarii Szpitala czynnej w godzinach 7.30 – 15.05.
4. Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.
5. Próbkę należy złożyć w terminie do dnia **21.03.2022r., do godz. 10.00**.

XX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię i nazwisko	Nr kontaktowy	Adres e-mail
p. Piotr Lewandowski- Dział Zaopatrzenia i Transportu	42 689 57 94	p.lewandowski@kopernik.lodz.pl
p. Luiza Szaler – Dział Zamówień Publicznych	42 689 59 11	l.szaler@kopernik.lodz.pl

2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności **nie dotyczy** ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, **o ile jej treść jest udokumentowana**.

XXI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **19.04.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).
 2. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia.
 3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.
 4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z art. 218 ust. 1 uPZP. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 3.
 6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione pod rygorem nieważności.
- Uwagi dodatkowe:
- 6.1 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 6.2 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
 - 6.3 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby **plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.
 - 6.4 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktową podawana w dokumentacji.
 - 6.5 Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 6.6 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 6.7 Zamawiający rekomenduje w przypadku podpisywania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym o wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 6.8 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich **podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub osobistym**. Może to skutkować brakiem integralności plików, tzn. dokument nie będzie podpisany.
7. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
 8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub w przypadku podpisu osobistego odpowiednich uprawnień.
 - 8.1. **Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny**, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.
 - 8.2. **Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym** – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.
 - 8.3. **Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym** – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
 9. Sposób składania podpisów:
 - 9.1. Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
 - 9.2. Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>;
 - 9.3. Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.
 10. Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę do tego uprawnioną).
 11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
 12. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP, 7-ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, **wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych** w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób **umożliwiający jego udostępnienie**. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
 13. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
 14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,

podpisem zaufanym lub osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

XXIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą (w formie elektronicznej):

1. **FORMULARZ OFERTOWY** – załącznik nr 1 do SWZ.
2. **FORMULARZ CENOWY** – załącznik nr 2 do SWZ.
3. **PARAMETRY BEZWZGLĘDNI WYMAGANE I DODATKOWE OCENIANE** – załącznik nr 2 do SWZ.
4. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** – załącznik nr 3 do SWZ.
 - 3.1. Informacje zawarte ww. oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
 - 3.3. Zamawiający nie żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa pkt. 3.
5. **Umocowanie do reprezentacji wykonawcy:**
 - 4.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 4.2. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające** dostęp do tych dokumentów.
6. **Pełnomocnictwo** – jeżeli jest wymagane. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 4 zamawiający **żąda** od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
 - 5.1. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP lub poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu sporządza się w i przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnione osoby.**
 - 5.2. Jeżeli **pełnomocnictwo** do złożenia oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP lub poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej dokonuje **mocodawca**. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również **notariusz**.
6. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
7. Przepis pkt. 6. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. **Przedmiotowe środki dowodowe** wskazane w rozdziale VI SWZ.
9. **Oświadczenie** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 1 do SWZ**

XXIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca decydując się na udział w postępowaniu z automatu akceptuje Regulamin MiniPortalu i instrukcje użytkownika MiniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **21.03.2022r.**, do godz. **10.00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 1 uPZP.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca **przed upływem terminu** do składania ofert **może wycofać** ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert **nie może wycofać złożonej oferty**.

XXV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.03.2022r.**, o godzinie **11.00**.
2. Otwarcie ofert **jest niejawne**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *Deszyfrowanie* na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert**, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, **niezwłocznie po otwarciu ofert**, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXVI. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę. Do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
2. Wszystkie ceny mają być zaokrąglone **do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ**.
3. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w treści **Formularza oferty**), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, (art. 225 uPZP) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub ich istotnych części składowych.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 7.3. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7.1.
8. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 6, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 8.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 8.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 8.3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 8.4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 8.5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

- 8.6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 8.7. zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska;
- 8.8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.**
10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XXVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował:

LP.	KRYTERIUM	RANGA	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW JAKIE MOŻE OTRZYMAĆ OFERTA ZA DANE KRYTERIUM
1.	Cena	60 %	60,00 pkt
2.	Jakość	40%	40,00 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana w danej części oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
3. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + J$$

Gdzie:

LP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

J - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Jakość”

4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena” :

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60 \%$$

C – wartość punktowa ceny;

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

C_B – cena badanej oferty.

4.1.1. Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi **max 60,00 pkt**,

4.1.2. Zgodnie z art. 225 pkt 1 ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4.2. Zasady oceny ofert wg kryterium „JAKOŚĆ” przyznawane będą zgodnie z załącznikiem nr 2a SWZ

4.2.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

4.2.2. Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „JAKOŚĆ” wynosi **max 40,00 pkt**.

4.2.3. W przypadku kryterium " JAKOŚĆ " oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$J = JB/J_{max} * 40$$

J – wartość punktowa kryterium jakości

JB – Liczba punktów częściowych przyznanych badanej ofercie

J_{max} - największa liczba punktów częściowych spośród wszystkich ofert w danym pakiecie

- 4.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) (Wykonawcom, którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. uzyska największą liczbę punktów.
- 4.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 4.5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 4.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 2.7 SWZ, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 4.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą **upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający wezwie Wykonawcę, zgodnie z art.252 ust.2 uPzp, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, zgodnie z art. 252 ust. 3 uPZP, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 4** do SWZ.

XXIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. W przypadku postępowania z możliwością składania ofert częściowych Zamawiający informuje, że jedna umowa może obejmować więcej niż jedną część.
3. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 4 do SWZ z uwzględnieniem wprowadzonych w trakcie trwania postępowania zmian. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zgodnie z art. 59 uPZP.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może, zgodnie z art. 263 uPZP, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

XXXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, (maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy) oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

XXXII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, sposób przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający:

–nie dopuszcza możliwości,

–nie wymaga

złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

XXXIII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy

XXXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

XXXV. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował osoby, których dane podał w złożonej ofercie o przekazaniu ich danych do Zamawiającego oraz przekazał im informacje, o których mowa poniżej:
 - 1.1. Klauzula informacyjna dla osób, których dane podane są w ofercie. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:
 - 1.1.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl.
 - 1.1.2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@kopernik.lodz.pl
 - 1.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane są przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i złożoną przez Wykonawcę ofertą. Przetwarzanie tych danych jest obowiązkiem prawnym Administratora i jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowego, przejrzystego i zgodnego z prawem przebiegu postępowania w tym w celu uzyskania podmiotowych środków dowodowych związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. W razie niepodania żadanego zakresu danych osobowych możliwe jest odrzucenie złożonej oferty. /Podstawę prawną stanowią przepisy art. 6 ust.1 lit. c), lit. f) oraz art. 10 RODO w związku przepisami określonymi w art. 124 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych publicznego/.
 - 1.1.4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione:
 - innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa,
 - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem)
 - uprawnionym podmiotom biorącym udział w postępowaniu na podstawie złożonego wniosku o udostępnienie oferty na podstawie art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych.
 - 1.1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z:
 - art. 78 ustawy z 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych,
 - art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 w odniesieniu do umów realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
 - przy czym zastosowanie ma przepis, który wskazuje na dłuższy okres przechowywania dokumentacji.
 - 1.1.6. Możecie Państwo skorzystać z przysługujących następujących praw:
 - żądania dostępu do treści swoich danych,
 - żądania sprostowania i uzupełnienia danych z zastrzeżeniem, że żądanie to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy,
 - żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem, że prawa te są ograniczone w czasie prowadzonego postępowania.
 - 1.1.7. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 1.1.8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
 - 1.1.9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
 - 1.1.10. Państwa dane zostały podane przez podmiot będący oferentem.

XLIV. Załączniki do SWZ

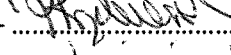
Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Formularz Ofertowy	Załącznik nr 1
Formularz asortymentowo cenowy	Załącznik nr 2
OPZ - Parametry bezwzględnie wymagane oraz dodatkowo oceniane	Załącznik nr 2a
Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania	Załącznik nr 3

14

Wzór umowy	Załącznik nr 4
------------	----------------

Podpisy:

1. Przewodniczący – Przemysław Frąckiewicz – 
2. Wiceprzewodniczący – Magdalena Skwara - *zwolnienie lekarskie*
3. Członek Komisji merytoryczny – Izabela Starzyńska - *Monika*
4. Członek Komisji merytoryczny – Piotr Lewandowski - *Piotr*
5. Członek Komisji merytoryczny – Paweł Wypych - *P. Wypych*
6. Członek Komisji – Małgorzata Janikowska - *M. Janikowska*
7. Członek komisji – Agnieszka Ornoch – *A. Ornoch*
8. Sekretarz Komisji – Luiza Szaler – *zwolnienie lekarskie*

Załącznik nr 1 do SWZ

Dane wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Telefon osoby do kontaktu:

Adres e-mail osoby do kontaktu:

Adres internetowy:

www.....

Pełnomocnik* do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. lider Konsorcjum)

.....

Adres

Telefon

e-mail

Fax

*wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia

Adres skrzynki

ePUAP:

NIP:

REGON:

Nr KRS/CEiDG:

oraz ścieżka dostępu do właściwego rejestru :

www.....

Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu): - nie dotyczy

Adres gwaranta lub poręczyciela, na który należy złożyć oświadczenie o zwolnieniu wadium (w przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniądzu)- nie dotyczy

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy środków do utrzymania czystości dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi im. M. Kopernika prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o wartości do 215 000 euro, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

I. CENA OFERTY

a) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto wskazaną w załączniku nr 2

II. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NA NASTĘPUJĄCYCH WARUNKACH:

1. Deklarujemy: **60 dniowy** termin płatności.
2. Deklarujemy: **czas realizacji dostawy w ciągu:** dni (**MAX 5 dni**)
3. Deklarujemy: **termin ważności** m-cy (**min. 6 m-cy**)

III. OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. zapoznałem(liśmy) się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w SWZ.
4. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.
5. składam(y) niniejszą ofertę **we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*** - oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia;
6. oferta nie **zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Uzasadnienie zastrzeżenia w/w informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do oferty. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach przesłanych do Zamawiającego, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. w celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: tel. e-mail:.....
9. osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
10. **oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa *:**

WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA

(w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (tekst mający znaczenie dla EOG), Dz. U. L 124 z 20.5.2003, str. 36-41)

☐ mikro

"W kategorii MŚP, mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo

☐ małe

"W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50

☐ średnie

"W kategorii MŚP, średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250

☐ duże

zatrudniające mniej niż 10 osób i którego obrót roczny i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR."

osób i którego obrót roczny i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR."

osób i którego obrót roczny nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR."

11. oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

**należy skreślić niewłaściwy wariant*

IV. POWSTANIE U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO W VAT – dotyczy wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku VAT
1.			

Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

**należy skreślić niewłaściwy wariant*

V. MECHANIZAM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI – dotyczy wykonawcy z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

VI. PODWYKONAWCY:

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców*:

a) Część zamówienia:

b) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy udział % podwykonawcy w całości zamówienia wynosi:%

c) Nazwa (firma) podwykonawcy:

**Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy.*

VII. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/. Zgodnie z art. 117 ust. 4 Upzp

Oświadczamy, że **roboty budowlane / dostawy / usługi*** będące przedmiotem niniejszego postępowania wykonają poszczególni Wykonawcy w następującym podziale/zakresie:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie (nazwa wykonawcy)	Rodzaj usług wykonywanych przez wykonawcę
1. Wykonawca nr 1 /konsorcjant/.....	
2. Wykonawca nr 2 /konsorcjant/.....	
3.	

**należy skreślić niewłaściwy wariant*

VIII. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – niepotrzebne skreślić*

Ofertę należy podpisać:
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
/podpisem zaufanym/podpisem osobistym

Zamawiający wymaga podania cen z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający dopuszcza zaokrąglanie Formularza Asortymentowo - Cenowego z pominięciem pakietami na które nie została złożona oferta.

Formularz Cenowy posiada nagłówki i stopki.

Zamawiający nie wymaga wydrukowania i dołączenia do oferty strony z informacjami ogólnymi.

Zamawiający zażądał zapisanie dokumentu po jego wypełnieniu w formacie „pdf” i podpisanie pliku formatem PAdES

Pakiet	Lp.	Nazwa Międzynarodowa	Jednostka miary	Czas (w minutach) na jedną partię zakup	Wymagana ilość opakowań w ramach zamówienia podstawowego	Wymagana ilość opakowań w ramach prawa opcji	Zafronowanie, przedzielenie, ilość opakowań w ramach zamówienia podstawowego	Zafronowanie, przedzielenie, ilość opakowań w ramach "prawa opcji"	Nazwa handlowa	Nazwa Producenta	cenę jednostkową netto PLN na zamówienie podstawowe	cenę jednostkową brutto PLN na zamówienie podstawowe	Wartość brutto zamówienia podstawowego (wartość netto + VAT)	cenę jednostkową netto PLN w ramach prawa opcji	cenę jednostkową brutto PLN w ramach prawa opcji	Wartość netto w ramach "prawa opcji"	Wartość brutto (wartość netto + VAT) w ramach "prawa opcji"	Wartość brutto zamówienia (zamówienie podstawowe + opcji brutto)	Uwagi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	1	Proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej	1 opak. = 0,5 kg	24	600	120														
1.Suma																				
2	1	Mycie do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej	1 opak. = 0,5 l	24	800	160														
2.Suma																				
3	1	Mycie w płynie 5 l	1 opak. = 5 l	24	800	160														
3.Suma																				
4	1	Pasta do mycia silnie zabrudzonych ręk 0,5 KG	1 opak. = 0,5 kg	24	60	12														
4.Suma																				
5	1	Emulsja pielęgnująca do ręk i ciała 0,5 L	1 opak. = 0,5 l	24	2000	400														
5.Suma																				
6	1	Pasta do podłóg z PCV, linoleum, marmurów, łazienki, tworząca powłokę zabezpieczającą 0,5 L	1 opak. = 0,5 l	24	1000	200														
	2	Zmywacz do pasty tworzącej powłokę zabezpieczającą (poz.1) 0,5 l	1 opak. = 0,5 l	24	1500	300														
6.Suma																				
7	1	Płyn do ręcznego mycia naczyń 0,5 L	1 opak. = 0,5 l	24	4200	840														
7.Suma																				
8	1	Środek myjący – dezynfekujący do WC 0,75 L	1 opak. = 0,75 l	24	4000	800														
8.Suma																				
9	1	Ręcznik jednorazowego użycia do toalety 1500 mm x 500 mm	1 opak. = 5000 szt.	24	3500	700														
9.Suma																				

* w przypadku zaferowania ręczników pakowanych w innych ilościach w opakowaniach cząstkowych i zbiorczych niż podane, należy wyliczyć je tak, żeby ilość listków w opakowaniach zbiorczych wyniosła 17 500 000. W kolumnie 22 zamieścić stosowną informację.

[illegible]

W kolumnie 22 (Uwagi) podać parametry oferowanego papieru. Podać ilość rolek w opakowaniu handlowym oraz długość rolki i gramaturę

[illegible]

W kolumnie 22 (Uwagi) podać rozmiar jednego ręcznika, długość roli i liczbę odcinków w roli oraz gramaturę

[illegible]

Załącznik nr 2a do SWZ

PARAMETRY BEZWZGLĘDNI WYMAGANE ORAZ DODATKOWO OCENIANE

1. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	<u>Proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej:</u>			
	a) opakowanie 0,5 kg	Tak		X
	b) posiada kartę charakterystyki	Tak		X
	c) dobrze usuwa brud i tłuszcz	X	X	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt
	d) rysuje powierzchnię	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt
	e) pozostawia osad	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt

2. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	<u>Mleczko do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej:</u>			
	a) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	b) posiada kartę charakterystyki	Tak		X
	c) dobrze usuwa brud i tłuszcz	X	X	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt
	d) rysuje powierzchnię	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt
	e) pozostawia osad	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt

3. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	<u>Mydło w płynie:</u>			
	a) zgłoszenie do internetowego portalu zgłaszania Produktów Kosmetycznych (CPNP)	Tak		X
	b) ulotka informacyjna oferowanego produktu	Tak		X
	c) opakowanie 5 l	Tak		X
	d) dobrze pieniące	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	e) natłuszczające skórę	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt

	f) powoduje uczulenie i podrażnienie skóry	X	X	Nie -10 pkt Tak - 0 pkt
	g) delikatny zapach lub bezzapachowe	X	X	Tak -10 pkt Nie - 0 pkt

4. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	<u>Pasta do mycia silnie zabrudzonych rąk:</u>			
	a) posiada ulotkę oferowanego produktu	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 kg	Tak		X
	c) dobrze usuwająca tłuszcz, smar, brud	X	X	Tak -20 pkt Nie - 0 pkt
	d) podrażnia skórę rąk	X	X	Nie -20 pkt Tak - 0 pkt

5. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Emulsja pielęgnująca do rąk i ciała			
	a) ulotka informacyjna oferowanego produktu	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	c) zawierająca olej parafinowy, olejki pielęgnacyjne	Tak		X
	d) do skóry wrażliwej	Tak		X
	e) dobre wchłanianie przez skórę	X	X	Tak -20 pkt Nie - 0 pkt
	f) dobrze nawilża, nie zostawia lepkiego filmu	X	X	Tak -20 pkt Nie - 0 pkt

6. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Pasta do podłóg z PCV, linoleum, marmurów, lastriko, tworząca powłokę zabezpieczającą:			
	a) posiada kartę charakterystyki	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	c) nadająca połysk bez polerowania	Tak		X
	d) ekologiczna	Tak		X
	e) z zaznaczoną wydajnością oraz sposobem stosowania	Tak		X
	f) antypoślizgowa	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	g) drażniący zapachu	X	X	Nie -5 pkt Tak - 0 pkt

	h) wyjątkowo odporna na brud i zarysowania	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	i) łatwo rozprowadzająca się na powierzchni	X	X	Tak - 5 pkt Nie - 0 pkt
	j) tworzy powłokę zabezpieczającą	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
2.	Zmywacz do pasty tworzącej powłokę zabezpieczającą (poz.1):			
	a) posiada kartę charakterystyki	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	c) dobrze i całkowicie usuwa zużytą powłokę pasty	X	X	Tak - 40 pkt Nie - 0 pkt

7. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Płyn do ręcznego mycia naczyń :			
	a) posiada kartę charakterystyki	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	c) ulegający biodegradacji	Tak		X
	d) dobrze usuwa brud i tłuszcz	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	e) wydajny (koncentrat)	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	f) pozostawia smugi i zacieki	X	X	Nie -10 pkt Tak - 0 pkt
	g) delikatny dla skóry rąk	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt

8. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Środek myjąco - dezynfekujący do WC:			
	a) na bazie podchlorynu sodu	Tak		X
	b) zawierający min. 5% aktywnego chloru	Tak		X
	c) opakowanie 0,75 l	Tak		X
	d) zagęszczony	Tak		X
	e) dołączenie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych	Tak		X
	f) dołączenie karty charakterystyki	Tak		X
	g) dobrze i skutecznie usuwa zabrudzenia i zacieki z czyszczonych powierzchni	X	X	Tak - 40 pkt Nie - 0 pkt

9. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Ręczniki jednorazowego użycia do dozownika Merida:			
	a) składane w „Z-Z”	Tak		X
	b) wodoutrwalony	Tak		X
	c) makulaturowy, gofrowany	Tak		X
	d) gramatura > 34 g/m ²	Tak/Podać		X
	e) wymiary listka 23 x 25 cm	Tak		X
	f) listki dobrze wchłaniające	Tak		X
	g) pylenie (ręcznik nie może pozostawiać na dłoniach i w otoczeniu drobnych cząstek pyłu).	X	X	Nie -10 pkt Tak - 0 pkt
	h) wodoodporność (ręcznik nie może podczas wycierania kleić się do rąk, nie może pozostawać w rozmoczonych kawałkach na dłoniach),	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	i) łatwość wyciągania pojedynczych sztuk ręczników z pojemnika (ręczniki nie mogą wypadać z pojemnika, nie sklejać się, wyjmować pojedynczo)	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	j) ręczniki bez zapachu lub wydzielające przyjemny zapach,	X	X	Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt

10. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Papier toaletowy do dozownika typu „Merida”:			
	a) rolka min. 0,6 kg	Tak		X
	b) szerokość wstęgi 9 cm,	Tak		X
	c) ilość warstw	x	x	dwuwarstwowy - 20 pkt jednowarstwowy - 0 pkt
	d) łatwa odrywalność /perforacja/	x	x	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt
2.	Papier toaletowy			
	a) rolki min. 100 g	Tak		X
	b) szerokość wstęgi 9,5 cm,	Tak		X
	c) ilość warstw	x	x	dwuwarstwowy - 20 pkt jednowarstwowy - 0 pkt
	d) łatwa odrywalność /perforacja/	x	x	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt

11. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
------	--------------------------------------	---------------------------------	--	------------------------------

1.	Preparat do stali nierdzewnej:			
	a) pozostawia warstwę ochronną nadającą powierzchni połysk. Zabezpiecza przed szybkim zabrudzeniem, ułatwia późniejsze czyszczenie.	Tak		X
	b) pojemność 500 ml.	Tak		X
	c) karta charakterystyki	Tak		x
	d) pozostawia smugi	x	x	Nie - 40 pkt Tak - 0 pkt

12. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Tabletki do zmywarek dwufazowe:			
	a) tabletki zapewniające mycie i nablyszczanie naczyń	Tak		X
	b) zawartość aktywnego tlenu od 1,0%	Tak		X
	c) niska zawartość fosforanów	Tak		X
	d) wykazujący odczyn zasadowy 10,1 do 10,5	Tak		X
	e) skutecznie usuwa zabrudzenia	Tak		X
	f) ze środkiem antybakteryjnym	Tak		X
	g) karta charakterystyki	Tak		X
	h) pozostawia osad-i zacieki	X		Nie - 20 pkt Tak- 0 pkt
	i) wygląd - połysk naczyń po umyciu	x		Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt
	j) forma tabletki - spoistość,	x		Tak - 10 pkt Nie - 0 pkt

13. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Ręczniki jednorazowe w roli do dozownika MERIDA o symb. CTS301 z adapterem ułatwiającym mocowanie roli ręcznika w dozowniku:			
	a) rozmiar jednego ręcznika (listka) : szer. 21 cm x dł. 27 cm (+/-1 cm)	Tak		X
	b) gramatura >36 mg/m	Tak/podać		X
	c) dwuwarstwowe, klejone	Tak		X
	d) wykonane z celulozy	Tak		X
	e) ręczniki do dezynfekcji powierzchni w gabinetach zabiegowych	Tak		X
	f) wykonane w technologii TAD, dopuszczalne wytłaczane i klejone	Tak		X

	g) pylenie (ręcznik nie może pozostawiać na dłoniach i w otoczeniu drobnych cząstek pyłu).	X	X	Nie -10 pkt Tak – 0 pkt
	h) wodoodporność (ręcznik nie może podczas wycierania kleić się do rąk, nie może pozostawać w rozmoczonych kawałkach na dłoniach),	X	X	Tak - 20 pkt Nie – 0 pkt
	i) łatwa odrywalność od roli /perforacja/	X	X	Tak - 10 pkt Nie – 0 pkt

14. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Mydło w płynie z dozownikiem:			
	a) zgłoszenie do internetowego portalu zgłaszania Produktów Kosmetycznych (CPNP)	Tak		X
	b) ulotka informacyjna oferowanego produktu	Tak		X
	c) dobrze pieniące	X		Tak - 10 pkt Nie – 0 pkt
	d) delikatny zapach lub bezzapachowe	X		Tak - 10 pkt Nie – 0 pkt
	e) powoduje uczulenie i podrażnienie skóry	X		Nie - 20 pkt Tak – 0 pkt

15. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	Parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Emulsja w płynie do mycia rąk i ciała w pojemnikach jednorazowych do dozowników typu Dermados:			
	a) zgłoszenie do internetowego portalu zgłaszania Produktów Kosmetycznych (CPNP)	Tak		X
	b) ulotka informacyjna oferowanego produktu	Tak		X
	c) powoduje uczulenie i podrażnienie skóry	X	X	Nie - 20 pkt Tak – 0 pkt
	d) posiada właściwości nawilżające	X	X	Tak - 10 pkt Nie – 0 pkt
	e) delikatny zapach lub bezzapachowe	X	X	Tak - 5 pkt Nie – 0 pkt
	f) posiada barwniki	X	X	Nie - 5 pkt Tak – 0 pkt

16. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
------	--------------------------------------	---------------------------------	--	------------------------------

1.	Środek do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych (krany, wanny, zlewozmywaki)			
	a) posiada atest PZH lub równoważny	Tak		X
	b) karta charakterystyki	Tak		X
	c) koncentrat	Tak		X
	d) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	e) z zaznaczoną na opakowaniu wydajnością oraz sposobem stosowania	Tak		X
	f) dobrze i skutecznie usuwa zabrudzenia i zacieki z czyszczonych powierzchni	X		Tak - 40 pkt Nie - 0 pkt

17. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Płyn do mycia szyb, lusterek i powierzchni szklanych:			
	a) posiada kartę charakterystyki preparatu	Tak		X
	b) opakowanie 0,5 l	Tak		X
	c) z zaznaczoną na opakowaniu wydajnością oraz sposobem stosowania	Tak		X
	d) usuwający brud i tłuszcz	X	X	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt
	e) pozostawia smugi i zacieki	X	X	Nie - 20 pkt Tak - 0 pkt

18. Pakiet

L.p.	Nazwa asortymentu - wymagania ogólne	parametry bezwzględnie wymagane	Potwierdzenie parametrów bezwzględnie wymaganych Wpisać TAK/NIE	Parametry dodatkowo oceniane
1.	Uniwersalny płyn do mycia podłóg z PCV, glazury, terakoty, plastiku:			
	a) posiada kartę charakterystyki preparatu	Tak		X
	b) opakowanie 1 l.	Tak		X
	c) z zaznaczoną na opakowaniu wydajnością oraz sposobem stosowania	Tak		X
	d) dobrze usuwający brud	X	X	Tak - 20 pkt Nie - 0 pkt
	e) pozostawia smugi na mytej powierzchni	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt
	f) drażniący zapach	X	X	Nie - 10 pkt Tak - 0 pkt

Oświadczenie należy podpisać:
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
/podpisem zaufanym/podpisem osobistym

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawy środków do utrzymania czystości** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii w Łodzi im. M. Kopernika prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o wartości do 215 000 euro

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam iż*:

☐ **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:**

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

☐ **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.PZP**

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

****należy wybrać właściwy wariant***

*Oświadczenie należy podpisać:
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
/podpisem zaufanym/podpisem osobistym*

**UMOWA nr
z dnia r.**

zawarta w dniu r. w Łodzi przez

zawarta przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem KRS **0000004955**, REGON **000295403**, NIP 729 - 23 - 45 - 599,

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowane przez - **Dyrektora**

zwaną dalej **Zamawiającym**

z

firmą

z siedzibą w

wpisaną do

NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie na podstawie art. i następnych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. poz.) na **dostawę środków do utrzymania czystości dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** obowiązująca od dnia do dnia

**§1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostarczeniem artykułów wyszczególnionych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej również towarem, produktem, lub asortymentem.
2. W dniu podpisania umowy maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z podatkiem VAT dla:
 - 2.1. **Zamówienia podstawowego** wynosi: **zł brutto** (słownie: zł, __/100);
 - 2.2. **Zamówienia określonego w ramach „prawa opcji”** wynosi: **zł brutto** (słownie: zł, __/100)* i składają się na nie ceny jednostkowe poszczególnych ilości towarów, podane w Formularzu Cenowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację przedmiotowej umowy oraz jej nadzór ze strony:
 - 3.1. Zamawiającego będzie P. Piotr Lewandowski - Kierownik Sekcji Zaopatrzenia, tel. 42 689 57 94, e-mail: p.lewandowski@kopernik.lodz.pl lub osoba przez niego upoważniona;
 - 3.2. Wykonawcy będzie lub osoba przez niego upoważniona, tel. fax e-mail:
4. Zamawiający oszacował ilość zamawianego towaru z należytą starannością, w oparciu o dane z lat ubiegłych oraz bieżące zapotrzebowanie, jednakże ze względu na losowy charakter zapotrzebowania na przedmiot zamówienia, które uzależnione jest od czynników od Zamawiającego niezależnych (uzależnione od czynników niezależnych – tj. ilości pacjentów Zamawiającego), zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamawianego asortymentu, deklarując wykonanie umowy w minimalnej wartości wynoszącej **70% wartości danego pakietu**, wyszczególnionego w **załączniku nr 1**, zaś Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Rezygnacją z części zamówienia nie wymaga składania jakiegokolwiek oświadczenia i może nastąpić wyłącznie poprzez niezłożenie w terminie obowiązywania umowy zamówienia na częściową dostawę.

**§2
REALIZACJA DOSTAW**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi sukcesywnie w okresie **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy, w postaci częściowych dostaw zgodnie z potrzebami Zamawiającego każdorazowo poprzedzone zamówieniem Zamawiającego, złożonym zgodnie z ust.3.
2. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do składania pisemnych zamówień i odbioru przedmiotu zamówienia jest Kierownik Sekcji Zaopatrzenia, tel. 42 689 57 94, e-mail: p.lewandowski@kopernik.lodz.pl lub osoba przez niego upoważniona do tej czynności.
3. Zamówienia częściowe na dostawę towaru, zawierające zestawienie asortymentowo-ilościowe uzależnione od bieżącego zapotrzebowania na towary Zamawiający prześle do Wykonawcy za pośrednictwem e-mail:
4. Za dowód złożenia danego zamówienia przez Zamawiającego, a tym samym otrzymania go przez Wykonawcę uznaje się potwierdzenie nadania wiadomości e-mail z zamówieniem z komputera Zamawiającego na powyżej wskazany adres e-mail Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o istniejących brakach towaru, natychmiast po otrzymaniu zamówienia w formie e-mail.
6. Dostawy realizowane będą w terminie do **5 dni roboczych** od dnia złożenia pisemnego zamówienia, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia z terminami ważności nie krótszymi niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy.
8. Wykonawca dostarczy zamówiony towar nowy, wolny od wad fizycznych do wskazanego na zamówieniu magazynu Działu Zaopatrzenia i Transportu WWOIT im. M. Kopernika w Łodzi, w dzień roboczy w godzinach 9.00 – 14.00, oryginalnie zapakowany, wraz z oryginałem faktury pozwalającym Zamawiającemu przyjąć do magazynu, w zgodzie z obowiązującym prawem, przedmiot danej dostawy.
9. Faktura oraz inny dokument potwierdzający dostawę winny bezwzględnie obejmować produkty tylko z niniejszej umowy i zawierać wskazanie numeru niniejszej umowy oraz numeru zamówienia (zamówień), w związku z którymi nastąpiła dostawa.
10. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm, w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
11. Transport do miejsca odbioru i koszty transportu ponosi Wykonawca.

§3 DOKUMENTY

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczane Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy towary będą przez cały okres jej obowiązywania spełniały normy jakościowe oraz parametry użytkowe zgodne z treścią złożonej przez niego oferty przetargowej oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ przedmiotowego postępowania przetargowego (Znak sprawy:) oraz posiadać wszystkie bez wyjątku wymagane prawem dopuszczenia (rejestracje) do obrotu i użytkowania na terytorium RP.
2. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, towarów (~~wyrobów medycznych*~~), zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.
3. Towar powinien być każdorazowo wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm – w opakowaniu odpowiadającym jego właściwości oraz właściwości środka transportu.

§4 ZAPŁATA ZA TOWAR

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
4. Data dostarczenia danej faktury do Zamawiającego nie może być wcześniejsza niż dzień dostawy przedmiotu umowy którego ta faktura dotyczy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania:
<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Numer **PEPPOL: 7292345599**

§5 REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na wolny od wad lub dostarczy brakujący towar zgodnie z zamówieniem (co do rodzaju, jakości i ilości) – w terminie do **7 dni roboczych** od zgłoszenia danej reklamacji.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą pocztą elektroniczną na adres e-mailowy Wykonawcy: Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony adres e-mail.
3. Termin płatności faktur dotyczących dostawy w której został stwierdzony wadliwy towar rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.
4. Dostarczenie faktur korygujących nastąpi w ciągu **3 dni roboczych** od daty dostarczenia towaru wolnego od wad.
5. Poza uprawnieniami wymienionymi w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej niedostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą artykułów będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamy co do rodzaju i ilości, bez konieczności wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych lub niedostarczonych w terminie rzeczy, gdy będzie to niezbędne do zapewnienia prawidłowego świadczenia pomocy medycznej przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. W przypadku skorzystania z powyższych uprawnień Zamawiający odstąpi w tym zakresie od naliczania kar umownych, o których mowa w § 6 poniżej, przy czym za dzień zrealizowania dostawy przyjmuje się dzień jej zrealizowania przez Wykonawcę zastępczego.

6. Postępowanie reklamacyjne określone w ust. 1 – 5 niniejszego paragrafu nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji reklamacji.

§6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1.1. jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania dostaw lub przerwie wykonywanie dostaw towaru, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości **10%** wartości niezrealizowanej części umowy brutto – chyba że nie ponosi winy;
 - 1.2. jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy, jej wypowiedzenie lub natychmiastowe rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto, opisanego w §1 ust. 2 pkt. 2.1.;
 - 1.3. za zwłokę w dostarczeniu poszczególnych partii towaru Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2%** wartości brutto nie dostarczonej w terminie partii towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 1.4. za zwłokę w załatwieniu reklamacji Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2%** wartości brutto towaru stanowiącego przedmiot reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 1.5. za niedostarczenie w terminie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości **2%** wartości wynagrodzenia brutto, opisanego w §1 ust. 2 pkt. 2.1., za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
4. Maksymalna łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę w ramach niniejszej umowy kar umownych nie może przekraczać **20%** ogólnej ceny brutto, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. Zamawiający może jednak dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.

§7 ZMIANY CEN

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:
 - 1.1. zmiany cen na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy to jest możliwe, przy zachowaniu jakości oferowanego towaru,
2. Strony dopuszczają również w trakcie obowiązywania umowy zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy, w następujących przypadkach:
 - 2.1. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
 - 2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 2.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione.
3. O propozycji zmiany cen towarów strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny **projekt aneksu**, wraz uzasadnieniem, obejmujący propozycje nowych cen wraz z wykazem towarów, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian i podpisania aneksu, nie krótszy jednak niż **30 dni** od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 30 dni od złożenia wniosku przez którąkolwiek ze stron, każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem **dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia**, w trakcie którego jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe.
4. Zmiany wynagrodzenia z tytułu o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.1 – 2.4. będą dokonywane wg. następujących zasad:
 - 4.1. w przypadku zwiększenia ww. wynagrodzenia Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego **aneksu** do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie **1 miesiąca** od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem **dwumiesięcznego** okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe;
 - 4.2. w przypadku wzrostu stawki VAT, jeżeli realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu, a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem **dwumiesięcznego** okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie znajdą nowe, podwyższone stawki podatku VAT);
 - 4.3. w przypadku zmniejszenia ww. wynagrodzenia Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą

zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów zmniejszających wysokość wynagrodzenia minimalnego lub minimalnej stawki godzinowej.

5. Niezależnie od powyższego strony uzgadniają, że w przypadku stosowania przez producentów towaru okresowych upustów, bonifikat lub promocji na towar objęty umową Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wymienionych form w realizacji dostaw częściowych.
6. Wykonawca oświadcza, że w cenie towaru zawarte są wszystkie koszty pośrednie, w szczególności: koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu do magazynu Zamawiającego w związku z czym zmiany tych kosztów nie będą stanowiły podstawy do proponowania zmiany umowy – za wyjątkiem zmian czynników opisanych w ust. 2 pkt. 2.1.- 2.4.

§ 8 PRAWO OPCJI*

1. Zamawiający w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia potrzeby i posiadania środków finansowych przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji i zwiększenia zakresu zamówienia** o ilość wskazaną w **załączniku nr 1** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie przedmiotowej umowy.
3. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie do wyczerpania maksymalnej ilości, w ramach prawa opcji, określonej w **załączniku nr 1** do umowy.
4. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający złoży oświadczenia woli o skorzystaniu z tego prawa – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
7. Termin dostawy przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będzie taki sam, jak ten wskazany dla zamówienia podstawowego i liczony od dnia przesłania zamówienia częściowego do Wykonawcy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

§ 9 POZOSTAŁE ZMIANY ISTOTNYCH ELEMENTÓW UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której nastąpił wybór Wykonawcy, umowy na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a Wykonawca wyraża na to zgodę, w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiana wielkości opakowania w sytuacji wprowadzenia przez producenta/producentów danego produktu innej niż wskazana w załączniku do umowy opakowania z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody przez Kierownika Pracowni, na czas ustalony z Kierownikiem, jeżeli zmiana ta będzie wprowadzona na czas dłuższy niż 30 dni,
 - 1.2. zmiana ilości poszczególnych pozycji w pakietach oraz pomiędzy pakietami przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy określonej w §1 ust. 2 pkt. 2.1. bez zmian, a w przypadku skorzystania z prawa opcji również wartości określonej w § 1 ust. 2 pkt. 2.2. bez zmian.
 - 1.3. wprowadzenia na rynek **wyrobu zmodyfikowanego** lub udoskonalonego spełniającego parametry wymagane w SWZ. Wówczas Zamawiający ma prawo zażądać zmiany zaproponowanego w ofercie przedmiotu zamówienia na zmodyfikowany lub udoskonalony towar spełniający parametry wymagane w SWZ, pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym niż produkt objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana wyrobu może być wykonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie **aneksu**, w którym dotychczasowy wyrób zostanie wykreślony i zastąpiony wyrobem zmodyfikowanym lub udoskonalonym.
 - 1.4. **wycofania produktu z produkcji.** Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż wyrób objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana produktu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie **aneksu**, mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy produktu wycofanego z produkcji i zastąpienie go produktem zamiennym.
 - 1.5. zmiany przedmiotowej / produkt zamienny jeśli wystąpi przejściowy brak wyrobu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową oraz przy zachowaniu ceny jednostkowej, zmiana nastąpi **aneksem** do umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
 - 1.6. zmiany numeru katalogowego wyrobu objętego przedmiotem Umowy – w przypadku wycofania kodu/numeru katalogowego wyrobu objętego przedmiotem Umowy, zmiany rozmiaru wyrobu objętego przedmiotem Umowy, dodanie innego rozmiaru wyrobu objętego przedmiotem Umowy.
 - 1.7. **zmiany opakowania lub sposobu pakowania** wyrobu objętego przedmiotem Umowy – w przypadku wprowadzenia takiej zmiany przez producenta.
 - 1.8. zwiększenia ilości zamawianego asortymentu, w przypadku obniżenia ceny jednostkowej, przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy określonej w § 1 ust. 2 pkt. 2.1, a w przypadku skorzystania z procedury określonej w § 8 również przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy określonej w § 1 ust. 2 pkt. 2.2.
 - 1.9. zmiany umowy w zakresie dotyczącym zmiany klasy wyrobu medycznego w przypadku, gdy producent wyrobu medycznego, w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG, dokona zmiany klasy wyrobu medycznego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające powyższą zmianę oraz dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Rzeczypospolitej Polskiej w terminie 30 dni od dnia wprowadzenia zmiany*.

2. W przypadku zmiany wielkości opakowania w okresie krótszym niż 30 dni, w sytuacji gdy zmiana taka będzie spowodowana zmianami u producenta danego produktu lub inną pilną i zasadną sytuacją, strony dopuszczają wprowadzenie takiej zmiany, bez konieczności podpisywania aneksu jednakże na pisemny wniosek Kierownika Pracowni/Zakładu lub po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Pracowni/Zakładu.
3. Zmiany postanowień umowy w żadnym wypadku nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. W każdym przypadku strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie elementów nieistotnych.
5. Strony mają prawo wydłużyć, **aneksem**, okres obowiązywania umowy o czas określony (maksymalnie 1 rok), z tym zastrzeżeniem, że łączny okres obowiązywania umowy nie może trwać dłużej niż 4 lata – w następujących przypadkach:
 - 5.1. niewyczerpania całości asortymentu określonego w **Załączniku nr 1** do umowy w terminie na jaki umowa została zawarta, przy zachowaniu ogólnej wartości brutto określonej w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. umowy bez zmian;
 - 5.2. wyczerpania całości asortymentu i skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

§ 10

SIŁA WYŻSZA I STAN ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy (**siła wyższa**).
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonaniu przedmiotu Umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zwieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej Strony Umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż sześć miesięcy od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części objętej działaniem siły wyższej.
6. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki Stron.
7. Z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego od dnia 13.03.2020r. oraz stanu epidemii od dnia 20.03.2020 r. w związku z zakażeniami wirusem COVID-19 oraz niemożliwością przewidzenia skutków tego stanu rzeczy, Strony zgodnie oświadczają, że mają świadomość, iż zawierają niniejszą umowę w szczególnych okolicznościach gdy jej realizacja obarczona jest ryzykiem. Strony zgodnie oświadczają, że ich wolą jest realizacja umowy, natomiast mają świadomość, że z uwagi na ww. aspekt może wystąpić okoliczność, że umowa nie będzie mogła być realizowana lub wystąpią opóźnienia w jej realizacji będące np. konsekwencją utrzymania obowiązywania stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Strony oświadczają, że nie jest ich intencją obciążenie jednej ze stron konsekwencjami wystąpienia takiej sytuacji i będą działały zgodnie z art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§11

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem **30-dniowego** okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Niezależnie od postanowień § 3 ust. 2 oraz § 7 ust. 3 i 4 Zamawiający ma prawo do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym również w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - 2.1. dwukrotnie odmówi realizacji dostawy, lub
 - 2.2. trzykrotnie dostarczony przez niego towar będzie wadliwy lub niezgodny z SWZ lub ze złożonym zamówieniem, lub
 - 2.3. trzykrotnie dostarczy towar z opóźnieniem
 - 2.4. maksymalna łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę w ramach niniejszej umowy kar umownych osiągnie **20%** ceny brutto, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1 umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących sytuacjach:
 - 4.1. w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy,
 - 4.2. w razie zmiany metody leczenia skutkującej spadkiem ilości zamówień jednostkowych.

§12 ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI I OBOWIĄZEK INFORMOWANIA

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - 2.1. powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - 2.2. złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§13 AUDIT I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Wykonawca nie ma dostępu do danych osobowych.
2. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę, związane z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.

§ 14 WYKONAWCY WSPÓLNIE REALIZUJĄCY UMOWĘ*

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:
 - 4.1. Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w § 4,
 - 4.2. Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,
 - 4.3. zapłata wynagrodzenia opisanego w § 1 ust. 2, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej:
5. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest:
6. Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

§ 15 KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ

1. Wykonawca oświadcza, że podał dane osobowe osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w umowie oraz przekazał tym osobom informacje, o których mowa w ust.2.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, iż:
 - 2.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (93-513) z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, tel.: +48 42 689 50 00, e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl
 - 2.2. Wszelkie informacje i wątpliwości dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora można kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres administratora lub mailowo na adres iod@kopernik.lodz.pl
 - 2.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) oraz lit. f) RODO w związku z realizacją umowy. W razie niepodania danych osobowych możliwa jest odmowa podpisania lub wykonanie umowy.
 - 2.4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 76 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
 - 2.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przechowywania dokumentacji wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
 - 2.6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i nie przysługuje prawo żądania: ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.

- 2.7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
- 2.8. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 2.9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji art. 490 § 2 ustawy k.c.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek należności z tytułu wykonania niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje jedno roszczenie o zapłatę rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, niezależnie od ilości wystawionych faktur w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu dotyczącego niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, podejmą próbę rozwiązania sporu w postępowaniu mediacyjnym. W tym celu Strona, która dochodzić będzie roszczeń od drugiej strony, zobowiązana będzie przed wytoczeniem powództwa do przeprowadzenia postępowania mediacyjnego, o którym mowa w art. 183¹ k.p.c. Brak przeprowadzenia postępowania mediacyjnego skutkować będzie podniesieniem przez drugą stronę w postępowaniu cywilnym zarzutu z art. 202¹ k.p.c.
6. Umowę niniejszą sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji

Załącznik nr 3 - kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

(Nazwa i Adres Wykonawcy)

Szanowni Państwo

Zamawiający, którym jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi realizując swoje uprawnienia wynikające z zawartej umowy z dnia _____ numer umowy _____ o zamówienie publiczne zawiadamia o skorzystaniu z **prawa opcji**, o którym mowa w § _____ zawartej między stronami umowy w zakresie Pakietu nr _____, pozycji nr _____.

Jednocześnie przypominamy że zgodnie z § _____ ust. _____ zawartej umowy Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia zobowiązany jest przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia w ramach „prawa opcji”.

Z poważaniem